

OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE EX PARAGRAFO 3, COMMA 2 DEI CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI E L'ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 126, 127, 128 DELLA L. 107/2015.

Io sottoscritto/a.....nata/o a.....
il....., docente con incarico a tempo indeterminato in servizio, per
il corrente anno scolastico, nella scuola [] dell'infanzia [] primaria [] presso il plesso
.....facente parte di questa
istituzione scolastica, presa visione del documento recante i criteri per la valorizzazione dei docenti
e l'accesso al fondo di cui all'art. 1, commi 126, 127, 128 della L. 107/2015, consapevole che la
sottoscrizione della presente istanza è condizione necessaria per acquisire lo status di docente
partecipante alla procedura valutativa necessaria per accedere al fondo sopra richiamato, con la
presente richiedo, ai sensi del paragrafo 3, comma 2 dei criteri, l'attribuzione dello status di docente
partecipante per la valorizzazione del merito dei docenti e l'accesso al fondo di cui ai commi sopra
richiamati:

[A] limitatamente al corrente AS.

(Contestualmente dichiaro:

a) ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o
mendaci dichiaro:

1. Di non essere in corso/a in provvedimenti disciplinari, non sanati da riabilitazione ai sensi
dell'art. 501 del D.lg. 16/04/1994 n. 297;
2. Di avere osservato le direttive emanate dalla dirigenza;
3. Che la percentuale di assenza dal servizio non è superiore al 15%(30 giorni) riferito a 200 giorni
di lezione.
4. Di autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui
alla presente istanza.

Castrolibero_____

Firma _____

TIPOLOGIA – AQUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO E CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTRUZIONE SCOLASTICA, NONCHÉ DEL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI.					
INDICATORI	DESCRITTORI	A cura del docente		A cura del Dirigente	
		SI	NO	SI	NO
Assiduità di presenza (Numero delle assenze annue fatte per diverse tipologie)	Collegio dei docenti, Consigli di classe, interclasse e intersezione (assenze a non più di tre incontri complessivi) *				
	Rispetto degli impegni e degli orari				
Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Innovazione educativa veicolata da integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle TIC .				
	Progetti e attività con 'utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed utilizzo della didattica laboratoriale.				
	Conoscenze e uso delle Tic.				
Accoglienza ed inclusione alunni BES – DSA – Stranieri – Disabili	Progettazione di percorsi individualizzati e personalizzati per l'integrazione e l'inclusione di alunni BES, DSA, Stranieri, Disabili				
	Presenza costante nei gruppi H.				
	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS o dai genitori/tutor degli alunni.				
Corsi di formazione /aggiornamento interni ed esterni anno in corso	Fino a 20 ore complessive				
	Oltre 20 ore				
Impegno come docente in attività didattiche extracurricolari inserite nel POF e non	Progetti didattici				
	Recupero				
	Pon/Por				
	Eventi				
	Concorsi				
Relazioni con le famiglie e con il personale scolastico	Frequenza agli incontri scuola -famiglia, non più di 1 assenza.				
	Condivisione e risoluzione dei problemi				
	Assenza di criticità formali e informali rilevate dal DS nei rapporti con docenti, genitori, Ata.				
	Attitudine alla collaborazione nei contesti didattici, e collegiali.				
Disponibilità alla flessibilità oraria e/o organizzativa (classi aperte – pause didattiche – gruppi di lavoro per livelli, viaggi) finalizzata alla realizzazione di progetti didattici.					
Disponibilità dimostrata alla sostituzione dei colleghi assenti anche nel proprio giorno libero					
Promozione e realizzazione di progetti innovativi per il miglioramento dell'offerta formativa	Promozione di strategie ed utilizzo di strumenti per facilitare l'apprendimento.				
	Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa coerenti con il PTOF.				
	Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti.				
TOTALE CREDITI TIPOLOGIA A					

*sono escluse le assenze per impegni in altra scuola o per superamento del monte ore previsto

TIPOLOGIA –B–RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI, DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHÉ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE					
INDICATORI	DESCRITTORI	A cura del docente		A cura del Dirigente	
		SI	NO	SI	NO
Risultati nel potenziamento delle competenze disciplinari.	Posizionamento rispetto alla media nazionale con uno scarto non maggiore a 1 punto percentuale.				
	Mantenimento dell'andamento positivo e/o miglioramento degli esiti scolastici degli allievi nel passaggio da una classe all'altra.				

Risultati nel potenziamento delle competenze sociali – civiche – di vita	Sviluppo di un clima positivo nella classe (Interazione positiva tra alunni–docente – rispetto e condivisione delle regole).				
Gestione della classe	Motivazione allo studio e miglioramento della performance degli alunni.				
Attività relative a incarico di Funzione Strumentale.	Azioni concrete e documentabili relative all’area di competenza				
Contributo relativo all’individualizzazione e alla personalizzazione durante le ore curricolari ed extracurricolari	Attività progettuali di recupero o di potenziamento personalizzati durante le ore curricolari.				
	Attività progettuali di recupero o di potenziamento personalizzati durante le ore extracurricolari.				
	Attività di verifica e valutazione differenziate dei percorsi realizzati anche sulla base dei modelli INVALSI.				
Documentazione, promozione e divulgazione di buone prassi	Processi tesi ad individuare, diffondere e documentare buone prassi e pratiche didattiche.				
	Cura della documentazione e puntualità nella consegna.				
TOTALE CREDITI TIPOLOGIA B					

TIPOLOGIA–C–RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE					
INDICATORI	DESCRITTORI	A cura del docente		A cura del Dirigente	
		SI	NO	SI	NO
COLLABORATORE DIRIGENTE SCOLASTICO	Supporto organizzativo al dirigente scolastico con deleghe in base all’incarico ricevuto.				
COORDINATORE DI PLESSO	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all’incarico ricevuto				
COORDINATORE CLASSE, DI INTERCLASSE E INTERSEZIONE	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all’incarico ricevuto.				
RESPONSABILE DI DIPARTIMENTO	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all’incarico ricevuto.				
RESPONSABILE LABORATORI	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all’incarico ricevuto.				
RESPONSABILE PROGETTI	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all’incarico ricevuto				
INCARICO ANIMATORE DIGITALE	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all’incarico ricevuto				
INCARICO TEAM AGGREGATO	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all’incarico ricevuto				
INCARICO PRESIDIO DI PRONTO SOCCORSO TECNICO	Assunzione di compiti e responsabilità in base all’incarico ricevuto.				
INCARICO DI COORDINAMENTO SICUREZZA E PREPOSTI PER LA SICUREZZA	Assunzione di compiti e responsabilità in base all’incarico ricevuto.				
PARTECIPAZIONE ATTIVA A PROGETTUALITÀ AD IMPEGNI DELL’ISTITUTO	Monitoraggi, Protocolli di Intesa con altre scuole, Convenzioni.				
	Proposte MUR,Enti locali, Regione				
COMPONENTE GRUPPI DI LAVORO E COMMISSIONI	PTOF				
	RAV–PDM				
	Orario				
DOCENTE TUTOR	Neoassunti				
TOTALE CREDITI TIPOLOGIA C					

FIRMA DICHIARANTE

